



GỬI YÊU CẦU HỢP NHẤT Hướng dẫn sử dụng





Cách gửi yêu cầu hợp nhất trong Coupa

1. Nhấp vào tab Thiết lập, chọn Yêu cầu gộp

coupa supplier porta	TEST - THÔN	g báo 🔞 Trợ giúp 🗸		
🛖 Hóa đơn Đơn hàr	g Hồ sơ doanh nghiệp Thiết lập Phiếu dịch vụ ASN Tìm nguồn cung ứng	Dự báo Thê	im	
Quản trị viên Thiết lập ki	iách hàng Yêu cầu kết nối			
Quản trị viên Yêu cầu gộp				
NI	Bắt đầu yêu cầu gộp			

Người dùng	bal dau yeu cau gọp
Yêu cầu gộp	
Gợi ý bơn nhất	coupa@coupamail.edu

 Trong trường Địa chỉ email, nhập địa chỉ email của người nhận mà bạn muốn gửi yêu cầu hợp nhất, sau đó nhấp vào Yêu cầu hợp.

gười dùng	Bất đầu yêu cầu gộp		
êu cầu gộp			
ợi ý hợp nhất	coupa@coupamail.edu		
ác yêu cầu tham gia			
ai diện tài chính	I'm not a robot		
urong thức thanh toán			
i khoản sFTP	• Yêu cầu gộp sẽ hợp nhất các tài khoản với nhau và tất cả người dùng kết hợp sẽ có khả năng lập hóa		
i cXML	cũng như gửi thông tin thanh toán đến khách hàng được liên kết thay mặt cho công ty của bạn. Trước khi gửi yêu cầu gộp, hãy xác nhận địa chỉ email này thuộc về người dùng là thành viên trong tổ chức của bạn. Sau khi phê duyệt, bạn sẽ không thể hoàn tác yêu cầu gộp tài khoản. Tìm hiểu thêm về gộp tài khoản.		
i tệp sFTP (tới Khách			
ang)	Yêu cầu gộp		

Quản trị viên Yêu cầu gộp





 Nhập ghi chú cho người nhận (ví dụ: "Vui lòng chấp nhận yêu cầu này") vào trường Ghi chú cho người nhận, sau đó nhấp vào Gửi yêu cầu.

 * Chủ sở hữu tài khoản ()
Tài khoản của tôi
Tài khoản của họ
Khi chọn tùy chọn này, tôi hiểu rằng tôi sẽ không còn là chủ sở hữu tài khoản nữa.
* Ghi Chú Cho Người Nhận
I'm not a robot
I'm not a robot

Yêu cầu gộp sẽ hợp nhất các tài khoản với nhau và tất cả người dùng kết hợp sẽ có khả năng lập hóa đơn cũng như gửi thông tin thanh toán đến khách hàng được liên kết thay mặt cho công ty của bạn. Trước khi gửi yêu cầu gộp, hãy xác nhận địa chỉ email này thuộc về người dùng là thành viên trong tổ chức của bạn. Sau khi phê duyệt, bạn sẽ không thể hoàn tác yêu cầu gộp tài khoản. Tìm hiểu thêm về gộp tài khoản.



4. Người nhận sẽ nhận được thông báo để chấp nhận yêu cầu. Để chấp nhận yêu cầu hợp nhất, người nhận cần đăng nhập vào Coupa, nhấp vào tab Thiết lập, chọn Yêu cầu gợp.





Coupa supplier portal TEST - THÔNG BÁO 🔞 TRợ GIÚP					
A Hóa đơn Đơn hàng Hồ sơ doanh nghiệp Thiết lập Phiếu dịch vụ ASN Tìm nguồn cung ứng	Dự báo Thêm				
<mark>Quản trị viên</mark> Thiết lập khách hàng Yêu cầu kết nối					
Quản trị viên Yêu cầu gộp					

Người dùng	Bất đầu yêu cầu gộp
Yêu cầu gộp	couna@counamail.adu
Gợi ý hợp nhất	couparities.ouu

5. Yêu cầu hợp nhất sẽ hiển thị trong Yêu cầu gộp chưa xử lý, nhấp vào Phản hồi.

Yêu cầu gộp chưa xử lý		
Đã yêu cầu 28/01/2025	TEST COUPA LTD London, UK	Khởi nguồn từ công ty khác
	London England 1234	
	United Kingdom	

 6. Nhập ghi chú cho người gửi (ví dụ: "Chấp nhận") vào trường Thêm ghi chú cho người yêu cầu, sau đó nhấp vào Chấp nhận.





Người dùng có quyền truy cập vào tài khoản gộp	C D (vendoronboardingtest01@gmail.com)
Ghi chú của người yêu cầu	please accept
Thêm ghi chú cho người yêu cầu	
	Tôi nhận ra các địa chỉ email ở trên là của đồng nghiệp trong công ty và tôi đồng ý gộp

Yêu cầu này đến từ người dùng có miền email khác. Chỉ chấp nhận yêu cầu nếu bạn xác nhận được người dùng này thuộc về tổ chức của bạn. Yêu cầu gộp sẽ hợp nhất các tài khoản với nhau và tất cả người dùng kết hợp sẽ có khả năng lập hóa đơn cũng như gửi thông tin thanh toán đến khách hàng được liên kết thay mặt cho công ty của bạn. Sau khi phê duyệt, bạn sẽ không thể hoàn tác yêu cầu gộp tài khoản. Tìm hiểu thêm về gộp tài khoản.



