



ENVIAR SOLICITAÇÃO DE FUSÃO





Como enviar uma solicitação de fusão no Coupa

1. Clique na aba Configurações, selecione Solicitações de unificação.



2. No campo Endereço de e-mail, insira o endereço de e-mail do destinatário para quem deseja enviar a solicitação de fusão e, em seguida, clique em Solicitar unificação.

Admin. Solicitações de unificação

Mesclar Sugestões

| Usuários | Iniciar solicitação de unificação | | | |
|----------------------------|--|--|--|--|
| Solicitações de unificação | coupa@coupamail.edu | | | |
| Mesclar Sugestões | | | | |
| Solicitações de ingresso | l'm not a robot | | | |
| Representantes fiscais | Privacy - Terms | | | |
| Formas de pagamento | | | | |
| Contas do sFTP | A mesclagem unira as contas e dara a todos os usuarios combinados a capacidade de faturar e enviar informações de pagamento para clientes vinculados em nome de sua empresa. Antes de enviar uma | | | |
| Erros cXML | solicitação de mesclagem, confirme se este endereço de e-mail pertence a um usuário que faz parte de sua organização. Depois de aprovada, a mesclagem de contas não pode ser desfeita. Saiba mais sobre mesclar | | | |
| Erros de arquivo sFTP | contas. | | | |
| (para clientes) | Solicitar unificação | | | |
| | ······································ | | | |

🛑 🔵 organon.com 🔵



 Digite uma nota para o destinatário (por exemplo: "Por favor, aceite a solicitação") no campo Nota para o destinatário e clique em Enviar solicitação.

* Proprietário da conta 🔘 Minha conta

| | ⊖ Conta deles | |
|-------------------------------|--|--------------------|
| | Ao escolher esta opção, eu entendo que eu não vou mais ser o p | roprietário da cor |
| * Nota Para O Destinatário | | |
| | I'm not a robot | |

A mesclagem unirá as contas e dará a todos os usuários combinados a capacidade de faturar e enviar informações de pagamento para clientes vinculados em nome de sua empresa. Antes de enviar uma solicitação de mesclagem, confirme se este endereço de e-mail pertence a um usuário que faz parte de sua organização. Depois de aprovada, a mesclagem de contas não pode ser desfeita. Saiba mais sobre mesclar contas.

Cancelar

Enviar solicitação

 O destinatário será notificado para aceitar a solicitação. Para aceitar a solicitação de fusão, o destinatário deve acessar o Coupa, clicar na aba Configurações, selecionar Solicitação de unificação.







Admin. Solicitações de unificação

| Usuários | Iniciar solicitação de unificação |
|-------------------------------|-----------------------------------|
| Solicitações de unificação | coupa@coupamail.edu |
| Mesclar Sugestões | |

5. A solicitação de fusão será exibida em Solicitações de unificação em aberto, clique em Resposta.

| Solicitações de unificação em aberto | | |
|--------------------------------------|------------------------------|----------------------------|
| Solicitado 28/01/25 | TEST COUPA LTD London, UK | Iniciado por outra empresa |
| | London England 1234 | |
| | United Kingdom | |

6. Digite uma nota para o solicitante (por exemplo: "Aceito") no campo Adicionar nota para solicitante e clique em Aceito.





Usuários com acesso à CD (vendoronboardingtest01@gmail.com) conta unificada

| Nota do solicitante | please accept |
|------------------------------------|---------------|
| Adicionar nota para solicitante | |
| | le le |

Reconheço o endereço de email acima como de um colega de trabalho da minha empresa e concordo com a unificação

Esta solicitação é de um usuário que possui um domínio de e-mail diferente. Aceite esta solicitação apenas se você confirmar que este usuário faz parte de sua organização. A fusão unirá as contas e dará a todos os usuários combinados a capacidade de faturar e enviar informações de pagamento para clientes vinculados em nome de sua empresa. Depois de aprovada, a mesclagem de contas não pode ser desfeita. Saiba mais sobre mesclar contas.

Cancelar Rejeitar Aceito

