




CÓMO COMPLETAR UN FORMULARIO DE DATOS DE SOCIO COMERCIAL (BPDF) EN COUPA


Guía de proceso

CÓMO COMPLETAR UN FORMULARIO DE DATOS DE SOCIO COMERCIAL EN COUPA

1. Recibirá un correo electrónico informándole que está conectado a Organon en Coupa, donde podrá actualizar su perfil lo que lo dirigirá a una página en COUPA para completar la información faltante.



You are Connected to Organon on Coupa

Powered by 

Hello Supplier,

Organon wants you to respond by updating your company profile on Coupa, their chosen platform for Spend Management. This information is required so they can transact with you electronically.


Coupa's Supplier Portal is completely free, setup is fast, and it helps you better transact and communicate electronically. Find out more using the links below.

You can respond and send your information to your customer without joining, but joining allows you to more easily update your company info if it ever changes, as well as do things with *Organon* (and your other buying organizations that use Coupa) like view purchase orders, create invoices, manage POs and invoices, get real-time SMS alerts, and much more.

Use the buttons to either respond or decline, or forward this request to another person at your company.

Welcome!

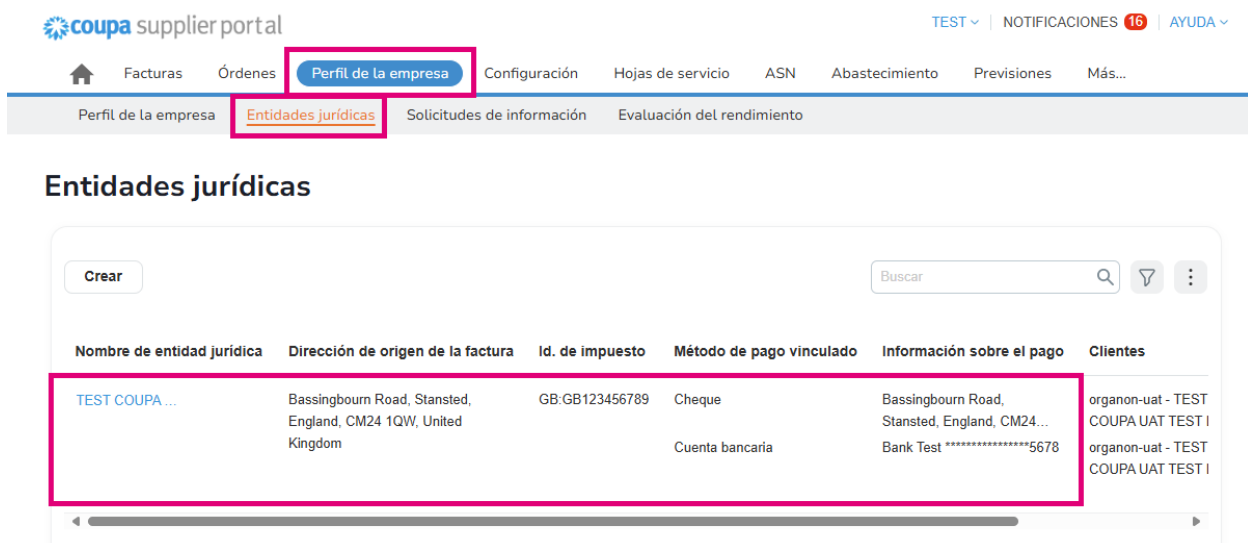
[Log In](#)


Business Spend Management

To get immediate updates via SMS or change notification preferences, go [here and adjust your settings](#)

2. Antes de comenzar a completar el BPDF, asegúrese de que la **Entidades jurídicas.** esté añadida en Coupa. Para verificar esta información, haga clic en **Perfil de la empresa** y luego en **Entidades jurídicas.**

Si la Entidades jurídicas no está añadida en Coupa, siga las instrucciones de la guía [Cómo configurar Entidades jurídicas.](#)



coupa supplier portal TEST | NOTIFICACIONES 16 | AYUDA

Facturas Órdenes **Perfil de la empresa** Configuración Hojas de servicio ASN Abastecimiento Previsiones Más...

Perfil de la empresa **Entidades jurídicas** Solicitudes de información Evaluación del rendimiento

Entidades jurídicas

Crear

Nombre de entidad jurídica	Dirección de origen de la factura	Id. de impuesto	Método de pago vinculado	Información sobre el pago	Clientes
TEST COUPA...	Bassingbourn Road, Stansted, England, CM24 1QW, United Kingdom	GB:GB123456789	Cheque Cuenta bancaria	Bassingbourn Road, Stansted, England, CM24... Bank Test *****5678	organon-uat - TEST COUPA UAT TEST I organon-uat - TEST COUPA UAT TEST I

3. Verifique que la cuenta bancaria esté añadida en Coupa. Para consultar esta información, haga clic en **Configuración** y luego en **Métodos de pago.**

Si la cuenta bancaria no está añadida en Coupa, siga las instrucciones de la guía [Cómo gestionar los datos bancarios.](#)

coupa supplier portal TEST | NOTIFICACIONES 16 | AYUDA

[Facturas](#)
[Órdenes](#)
[Perfil de la empresa](#)
[Configuración](#)
[Hojas de servicio](#)
[ASN](#)
[Abastecimiento](#)
[Previsiones](#)
[Más...](#)

[Administrador](#)
[Solicitudes de conexión](#)

Administrador Destinatario

Usuarios

Combinar solicitudes

Sugerencias de combinación

Solicitudes para unirse

Representantes fiscales

Métodos de pago

Cuentas SFTP

Errores de cXML

Errores del archivo sFTP (a clientes)

Añadir método de pago View: Todo

Nombre de método de pago	Dirección del destinatario	Tipo de pago	Entidad legal	Estado de uso compartido del cliente	Acci
Bank Test ****5678	Bassingbourn Road Stansted Inglaterra CM24 1QW Reino Unido	Cuenta bancaria	TEST COUPA LTD	Organon - 0001005941-Test Account Activo Organon - New account Activo organon-uat - COUPA UAT TEST LTD Activo organon-uat - TEST COUPA LTD Activo	
Ninguno	Bassingbourn Road Stansted Inglaterra CM24 1QW Reino Unido	Check	TEST COUPA LTD	Organon - 0001005941-Test Account Activo Organon - New account Activo organon-uat - COUPA UAT TEST LTD Activo organon-uat - TEST COUPA LTD Activo	

Idioma preferido: Inglés (R.U.)

Por página 5 | 10 | 15

4. Vaya a **Perfil de la empresa** y luego a **Solicitudes de información**. Asegúrese de seleccionar Organon en la esquina superior derecha.

coupa supplier portal TEST | NOTIFICACIONES 16 | AYUDA

[Facturas](#)
[Órdenes](#)
[Perfil de la empresa](#)
[Configuración](#)
[Hojas de servicio](#)
[ASN](#)
[Abastecimiento](#)
[Previsiones](#)
[Más...](#)

[Perfil de la empresa](#)
[Entidades jurídicas](#)
[Solicitudes de información](#)
[Evaluación del rendimiento](#)

Organon - New account

Perfil Organon - New account

Respuestas del formulario

Formulario	Estado	Fecha de creación	Enviado en
Business Partner Data Form 101724	Nuevo	04/04/25	Ninguno/a

Por página 15 | 45 | 90

5. Una vez que se abra el formulario, verá una larga lista de campos para completar. Sin embargo, recuerde que solo debe rellenar los campos marcados con un asterisco rojo.

• **Contacto principal**

* Primary Contact - First Name

New account

* Primary Contact - Last Name

New account

* Primary Contact - Email Address

Primary Contact - Mobile Phone

EE. UU./Canadá

650-555-1212

Primary Contact - Work Phone

EE. UU./Canadá

650-555-1212

Motivo de contacto

Seleccione algunas opciones

Tax Identification Details & Evidence

* Tax Category 1

Seleccionar

* Tax Number 1

Please enter the tax number Associated with Tax Category

• **Región**

País/Región

España

Estado o región

Ninguno/a

Código ISO de estado

Nombre de dirección

* Domicilio

Domicilio 2

Domicilio 3

Domicilio 4

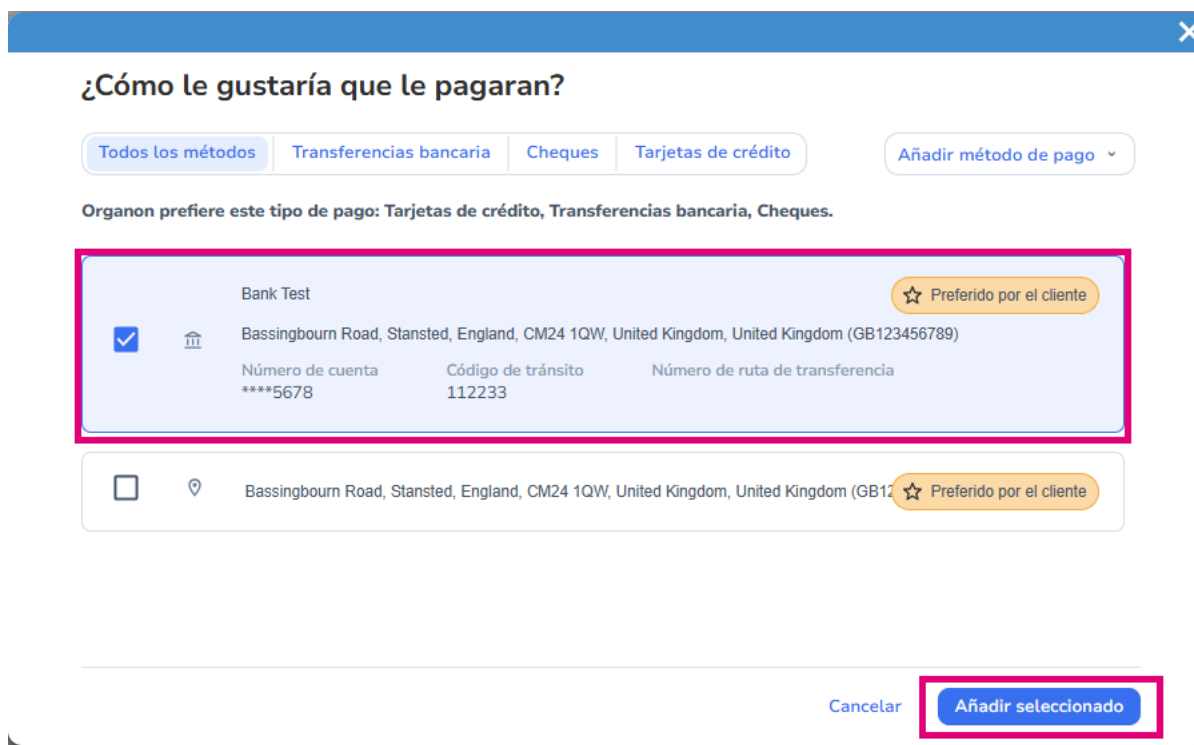
6. En la siguiente sección **Direcciones del destinatario**, deberá agregar los datos bancarios de su empresa.

• **Direcciones del destinatario**

Añada la dirección o direcciones del destinatario rellenando otro formulario Compliant Invoicing o eligiendo una dirección existente.

[Añadir destinatario](#)

7. Seleccione la **cuenta bancaria** y haga clic en **Añadir seleccionado**.



¿Cómo le gustaría que le pagaran?

Todos los métodos Transferencias bancaria Cheques Tarjetas de crédito Añadir método de pago

Organon prefiere este tipo de pago: Tarjetas de crédito, Transferencias bancaria, Cheques.

Bank Test ☆ Preferido por el cliente
Bassingbourn Road, Stansted, England, CM24 1QW, United Kingdom, United Kingdom (GB123456789)
Número de cuenta ****5678 Código de tránsito 112233 Número de ruta de transferencia

Bassingbourn Road, Stansted, England, CM24 1QW, United Kingdom, United Kingdom (GB123456789) ☆ Preferido por el cliente

Cancelar Añadir seleccionado

8. A continuación, deberá revisar los datos en los campos inferiores y asegurarse de que toda la información esté correctamente completada.

Bank Account Details

* País/región del banco

Reino Unido

* Divisa de la cuenta

GBP

* Nombre del beneficiario

TEST COUPALTD

* Nombre del banco

Bank Test

* Número de cuenta bancaria

*****678

Número de ruta bancario

Número IBAN

Código SWIFT (BIC)

*****T12

Tipo de cuenta

Código del banco

Número de ruta de transferencia bancaria

BSB

Transit/Institution Number

IFSC

Código de clasificación

***233

Activo

Activo

Si tiene alguna duda, siga esta tabla para orientarse:

Campos bancarios	Obligatorio	País
BSB	Sí	UA
Número de Tránsito/Institución	Sí	CA
IFSC	Sí	EN
Código de clasificación	Sí	GB
Número de ruta ACH	Sí	NOS
Número de enrutamiento de cable	Sí	NOS
Número de cuenta	Sí	AU, CA, IN, GB, EE, UU
Nombre del beneficiario/titular de la cuenta	Sí	AU, CA, IN, GB, EE, UU
Código SWIFT/BIC	Si corresponde.	Todos los demás países
Código bancario	Sí	Todos los demás países
Número de cuenta	Sí	Todos los demás países
IBAN	Si corresponde.	Todos los demás países
Nombre del beneficiario/titular de la cuenta	Sí	Todos los demás países
Código SWIFT/BIC	Si corresponde.	Todos los demás países

9. En el apartado de **Documentos Acreditativos**, tendrá la posibilidad de adjuntar cualquier documento acreditativo. Estos pueden ser para validar sus datos fiscales/IVA y/o bancarios.

Para IMPUESTOS / IVA, un certificado de IVA / IMPUESTOS es suficiente o el formulario W9 (solo para EE. UU.) será suficiente, pero para los datos bancarios solo podemos aceptar comprobantes bancarios emitidos por el banco. (carta bancaria o certificado, sello de sucursal o membrete bancario).

Supporting Documents

Datos adjuntos

Agregar [Archivo](#)

Please add supporting documents for Bank Details

10. En la parte inferior del BPDF, deberá marcar la opción y hacer clic en **Enviar para aprobación**. Si no se hace clic en este botón, Organon nunca recibirá nada para procesar. Debe verificar que está de acuerdo con el Código de Conducta de Socios Comerciales y las Expectativas de los Proveedores establecidos anteriormente por Organon.

Organon Business Partner Policies

Please review the policies in the links below before moving forward.

Business Partner Code of Conduct

<https://www.organon.com/about-organon/mission-vis...>

Supplier Expectations

<https://www.organon.com/wp-content/uploads/sites/...>

* By checking this box, I have read, understand, and agree to abide by the Business Partner Code of Conduct and Supplier Expectations above set forth by Organon



[Our Commitment to Privacy - Organon Privacy](#)

Rechazar

Guardar

Enviar para aprobación

11. Después de completar y enviar el formulario, Organon revisará la información y aprobará el formulario en consecuencia.

12. Para obtener más ayuda, comuníquese con su contacto local de Organon.