

(Versión Revisada 29 de marzo 2021)

Las presentes condiciones generales de compra de bienes y/o servicios (en adelante "CGC") son aplicables al conjunto de los pedidos (en lo sucesivo llamados "Pedido(s)") de Organon Salud, S.L., tanto si se trata en particular de compra(s) como de alquiler(es) de bienes y/o realización de prestaciones de servicios por proveedores y/o suministradores (en lo sucesivo llamados indiferentemente "PROVEEDOR(ES)"); como únicas condiciones contractuales aplicables entre el PROVEEDOR y nuestra empresa, excluyéndose expresamente de aplicación las propias condiciones generales de venta del PROVEEDOR; salvo que exista contrato que ampare el presente Pedido, en cuyo caso serán de aplicación las condiciones recogidas en dicho Contrato.

## **CONDICIONES GENERALES DE COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS**

### **1.- ACEPTACIÓN.**

Se considerará que el PROVEEDOR acepta las CGC, salvo que comunique lo contrario por escrito en un plazo de tres días naturales desde la recepción de la orden de compra o Pedido, en cuyo caso Organon Salud, S.L., o la compañía del grupo responsable de la compra o Pedido (la "Compañía"), podrán resolver el acuerdo sin consecuencias para la Compañía independientemente del estado en el que se encuentre el pedido. No podrá introducirse ninguna modificación en las presentes condiciones de compra, salvo conformidad por escrito firmada por ambas partes.

### **2.- ENTREGA DE BIENES Y/O PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.**

**2.1** Los bienes o mercancías objeto del Pedido serán transportados a riesgo y ventura del PROVEEDOR. Su entrega incluirá su documentación completa y todos los documentos legales y reglamentarios adecuados (certificados de origen, de análisis original del fabricante, etc.), así como el albarán de entrega, mencionando el número de Pedido. La transmisión de la propiedad se producirá tras la entrega y aceptación en el lugar de entrega. La firma, en su caso, del empleado receptor deja constancia únicamente del hecho de recibirse un bien o servicio del PROVEEDOR, pero no de la cantidad, calidad, condiciones, peso, estado o cumplimiento de dicho bien o servicio.

**2.2** Los servicios incluidos en el Pedido se considerarán prestados una vez sean recepcionados de conformidad por representante de la compañía, e incluirán los informes, manuales y documentación correspondientes. Si fueran prestados en instalaciones de la Compañía, el personal del PROVEEDOR se someterá a sus normas de convivencia, seguridad, y acceso informático, vigentes en cada momento. Corresponden a la Compañía y/o sus compañías afiliadas los derechos de propiedad intelectual y/o industrial de los desarrollos de creatividad, diseños y otros incluidos en la prestación de los servicios.

**2.3** La Compañía se reserva el derecho de rechazar entregas o prestaciones parciales.

**2.4** En el caso de materiales entregados en palets, y salvo indicación en otro sentido, los materiales irán en paquetes de 25, 50 o 100 unidades y en palets de 1200x800mm (europalet).

**2.5** La Compañía dispondrá de un período razonable de tiempo después de abrir las mercancías para efectuar las pruebas que considere necesarias. Todas las mercancías defectuosas o que no se ajusten a las muestras o especificaciones, pueden ser rechazadas una vez examinadas por la Compañía. En caso de que dicha inspección no pueda ser efectuada hasta que las mercancías sean usadas, las mismas podrán ser devueltas después de haberlas usado. La demora en examinarlas no constituye en manera alguna, renuncia por parte de la Compañía del derecho que le asiste de rechazar mercancías defectuosas al momento de ser recibidas.

### **3.- DEVOLUCIONES.**

Las mercancías entregadas en exceso a las solicitadas, las no conformes o las defectuosas serán devueltas al PROVEEDOR, a riesgos y portes debidos. Las mercancías y servicios no conformes o defectuosos, serán sustituidos por el PROVEEDOR sin coste para la Compañía.

### **4.- DEMORA.**

El retraso en la entrega o prestación del servicio, dará derecho a la Compañía a anular total o parcialmente el Pedido, salvo fuerza mayor, en cuyo caso el PROVEEDOR deberá comunicar el retraso lo antes posible y siempre dentro del plazo de entrega o prestación solicitado.

#### **5.- PRECIO.**

Los precios señalados en el Pedido son en firme e impuestos excluidos. Incluyen todos los gastos, los derechos de propiedad intelectual derivados de su prestación o necesarios para su uso, así como los portes y cualquier otro coste de entrega en horario de oficina en la dirección indicada en el Pedido o, en su defecto, en el domicilio social de la Compañía.

#### **6.- FACTURACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y PAGO.**

No se admitirán facturas que no cumplan los requisitos establecidos por la legislación vigente ni aquellas que no indiquen número de Pedido o de referencia. Este pedido será facturado de forma independiente de cualquier otro/s pedido que pudiera recibir de esta compañía. Las facturas deberán entregarse en el plazo de 10 días después de la recepción de conformidad de la mercancía y/o del servicio, no responsabilizándose la Compañía del pago a la fecha concertada en el Pedido si no se ha observado este plazo.

Las facturas deberán ser enviadas a: Dpto. de "Cuentas a Pagar" Paseo de la Castellana, 77 28046 MADRID no responsabilizándose la compañía del pago de las facturas recibidas en otra dirección y de aquellas que incumplan el plazo de entrega mencionado anteriormente.

Las facturas serán pagaderas en el plazo establecido en el Pedido o, en su defecto, en el plazo de 60 días.

#### **7.- GARANTÍAS.**

El PROVEEDOR garantiza que las mercancías y los servicios cumplen las especificaciones de calidad propias y están cubiertas por certificado de garantía. El PROVEEDOR garantiza asimismo el cumplimiento estricto de la legalidad vigente aplicable a los bienes o servicios objeto de este acuerdo, a su propia actividad así como a la actividad de cualquiera de las personas físicas o jurídicas que hayan intervenido en el proceso de producción, transporte y entrega de los bienes o servicios. Cuando se haya encargado la fabricación o realización a un tercero, el PROVEEDOR entregará los certificados de garantía de dicho tercero. El PROVEEDOR es responsable, desde la entrega de conformidad de las mercancías y servicios, de los vicios aparentes y ocultos e indemnizará a la Compañía contra todo daño, perjuicio o reclamación o acción de cualquier tipo que sufra. El PROVEEDOR no opondrá ningún tipo de exclusión o limitación de responsabilidad. En particular, el PROVEEDOR se obliga a indemnizar y exonerar a la Compañía de toda responsabilidad frente a terceros como consecuencia de que cualquier defecto en los bienes o servicios objeto de este acuerdo.

El PROVEEDOR garantiza igualmente que toda la documentación y/o datos relacionados con los bienes o mercancías objeto del Pedido o de cualquier otro modo relacionados con las obligaciones de las partes bajo el presente acuerdo, son veraces, exactos, legibles, completos, accesibles y que han sido verificados y protegidos frente a cualquier manipulación, intencionada o inintencionada y/o pérdida y garantiza que mantendrá tal cumplimiento a lo largo de toda la vigencia del Pedido y del período de conservación que pudiera resultar aplicable a dicha documentación y/o datos.

#### **8.- CONFIDENCIALIDAD.**

Los servicios y/o prestaciones objeto de los Pedidos serán considerados confidenciales en todo caso. El PROVEEDOR tendrá especial diligencia en cuanto acceda a materiales -promocionales u otros-, estudios, datos personales e información en general, con contenido relevante para el negocio o que pueda ser objeto de propiedad industrial o intelectual. El PROVEEDOR se obliga a no revelar ni divulgar su contenido más que en lo estrictamente necesario para la ejecución del Pedido, reconociendo los graves perjuicios que cualquier revelación ocasionaría a la compañía. Estas obligaciones se mantendrán vigentes hasta diez años después de terminada la prestación o el servicio.

#### **9.- FUERZA MAYOR.**

Ninguna de las partes será responsable de cualquier retraso o incumplimiento de las obligaciones contraídas por el presente contrato debido a una causa de fuerza mayor ajena a su razonable control siempre que esta parte notifique a la otra la existencia de dicha fuerza

mayor y desarrolle el máximo esfuerzo para eliminar o remediar cualquiera de estas causas y reanudar el cumplimiento de sus obligaciones con la máxima rapidez posible.

#### **10.- CESIÓN.**

El PROVEEDOR no podrá ceder, en todo o en parte, a ninguna persona física o jurídica de naturaleza pública o privada, los derechos, obligaciones y responsabilidades derivados de los Pedidos, salvo aceptación expresa y por escrito. La Compañía sí queda expresamente autorizada por el PROVEEDOR para ceder los derechos y obligaciones dimanantes de este acuerdo a compañías de su grupo y a cualquier tercero.

#### **11.- CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES Y SOCIALES.**

El PROVEEDOR de servicios deberá cumplir con las obligaciones fiscales, de afiliación y cotización a la Seguridad Social legalmente vigentes, exonerando a la Compañía de toda responsabilidad derivada de su incumplimiento. El PROVEEDOR vendrá obligado, a solicitud de la Compañía, a justificar dicho cumplimiento, así como a entregar certificaciones vigentes de Hacienda y/o Seguridad Social de estar al corriente de las mismas y, en su caso, liquidaciones de cuotas a la Seguridad Social (TC1, TC2). Ante cualquier reclamación de responsabilidad subsidiaria por dichos conceptos, la Compañía podrá resolver en forma inmediata el presente pedido, así como retener y/o compensar los importes reclamados con pagos pendientes por tales servicios.

#### **12.- RESPONSABILIDAD MEDIOAMBIENTAL y EN SEGURIDAD E HIGIENE INDUSTRIAL.**

El PROVEEDOR deberá cumplir todas las legislaciones locales y europeas en materias de Medio Ambiente y Seguridad e Higiene Industrial, poniendo en práctica políticas de responsabilidad en medio ambiente y en seguridad e higiene industrial en su negocio.

#### **13.- PROTECCIÓN DE DATOS.**

**13.1.-** En relación con los datos personales de contacto -o localización profesional- que los representantes del PROVEEDOR (en adelante los "Representantes") puedan haber facilitado o faciliten a la Compañía en ejecución del Pedido, y en cumplimiento del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 de Protección de Datos (RGPD) los Representantes han sido informados de que sus datos serán tratados por la Compañía (con domicilio social en la c/Josefa Valcárcel, N° 38 28027) con la finalidad de gestionar la relación contractual formalizada a través de este Pedido, y con base en su interés legítimo empresarial (el de que se posibilite la necesaria comunicación entre las partes).

En ningún caso, la Compañía les contactará para otra finalidad distinta de comunicarse con la persona jurídica a la que representan.

Los Representantes quedan informados de que la Compañía podrá realizar transferencias internacionales de sus datos personales a su casa matriz y compañías de su grupo Organon que pueden estar localizadas en países que no cuenten con un nivel de protección equiparable al europeo. No obstante, Organon garantiza que el grupo de sociedades se ha dotado de unas Normas Corporativas Vinculantes, aprobadas por la autoridad de protección de datos de Bélgica, que aseguran que sus datos personales serán tratados con las garantías adecuadas (de acuerdo con el art 46.2.b) del RGPD (Reglamento Europeo de Protección de Datos).

Los datos personales de los Representantes podrán ser comunicados a las autoridades y organismos competentes, en la medida necesaria para el cumplimiento de obligaciones legales. Los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos (con carácter general, 6 años en relación con la documentación contable y hasta 10 años para la información fiscal).

En cualquier momento, los Representantes podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación, limitación, oposición, supresión, portabilidad del tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, dirigiéndose a la Compañía a través del email: [privacidad@organon.com](mailto:privacidad@organon.com); así como presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de datos si consideran vulnerados sus derechos.

**13.2.-** Las Partes manifiestan que la prestación de los servicios o la entrega de los bienes objeto de este Pedido no conllevará acceso alguno por parte de ninguna de las Partes a ninguna base de datos titularidad de la otra Parte.

**14.- DERECHOS.**

La falta de ejercicio de alguno o todos los derechos derivados del Pedido y sus condiciones de compra, no se considerará renuncia a los mismos ni impedirá su ejercicio con posterioridad.

**15.- SUMISIÓN.**

Estas CGC se regirán por las leyes españolas. En caso de conflicto, ambas partes con renuncia expresa a su propio fuero, si lo tuvieran, se someten a los Juzgados y Tribunales de Madrid (Capital).

**16.- CÓDIGO DE CONDUCTA Y EXPECTATIVAS DE DESEMPEÑO PARA SOCIOS COMERCIALES DE ORGANON.**

ORGANON se esfuerza en que, tanto ella como sus PROVEEDORES, con los que mantiene relaciones comercial, actúen conforme a los estándares de ética y cumplimiento normativo sustentables en cada actividad y así atender de la mejor forma posible tanto los negocios como la sociedad en general. Sin perjuicio de cualesquiera otras obligaciones del PROVEEDOR derivadas del presente contrato el PROVEEDOR se compromete a cumplir con el espíritu del Código de Conducta de los Colaboradores de ORGANON (el "Código") del cual puede obtenerse una copia en [https://www.organon.com/wp-content/uploads/sites/2/2021/05/Business-Partner-Code-Of-Conduct\\_v1.pdf](https://www.organon.com/wp-content/uploads/sites/2/2021/05/Business-Partner-Code-Of-Conduct_v1.pdf), y con y el espíritu de las Expectativas de Desempeño de Proveedores, cuya copia puede obtenerse en <https://www.organon.com/wp-content/uploads/sites/2/2021/04/Organon-Supplier-Performance-Expectations.pdf>, códigos que incorporan comportamientos que, con seguridad, Ud. mantiene en su día a Día, y que favorece al cumplimiento de los objetivos de ambas partes. Por ello Ud. se compromete a aportar aquella documentación que ORGANON razonablemente solicite para demostrar el cumplimiento del Código.

En caso de conflicto entre las obligaciones de esta cláusula, y cualquier otra cláusula del presente Contrato, prevalecerá la cláusula del contrato, en cuanto sean contradictorias. ORGANON se reserva el derecho a auditar las operaciones, datos y documentos relevantes del PROVEEDOR, con el simple fin de comprobar su adecuación al Código. Este derecho de auditoría tendrá carácter adicional a cualquier otro derecho de auditoría establecido en el presente CONTRATO. En el supuesto extraordinario de que el resultado de una auditoría revelara un incumplimiento del Código por el PROVEEDOR, éste deberá adoptar, a la mayor brevedad posible, evitando cualquier dilación y a su costa, medidas correctoras para subsanarlo. ORGANON, colaborará con el PROVEEDOR, para subsanarlo y establecer conjuntamente un plan de medidas correctoras. Si por cualquier razón imputables o no al PROVEEDOR, éste no permitiera llevar a cabo una auditoría o no adoptara o se negara a adoptar medidas correctoras, ORGANON se ve obligado a reservarse el derecho, con carácter adicional, a resolver el CONTRATO si el PROVEEDOR no subsanara tal negativa o falta en el plazo de 90 días desde la notificación escrita de ORGANON.