

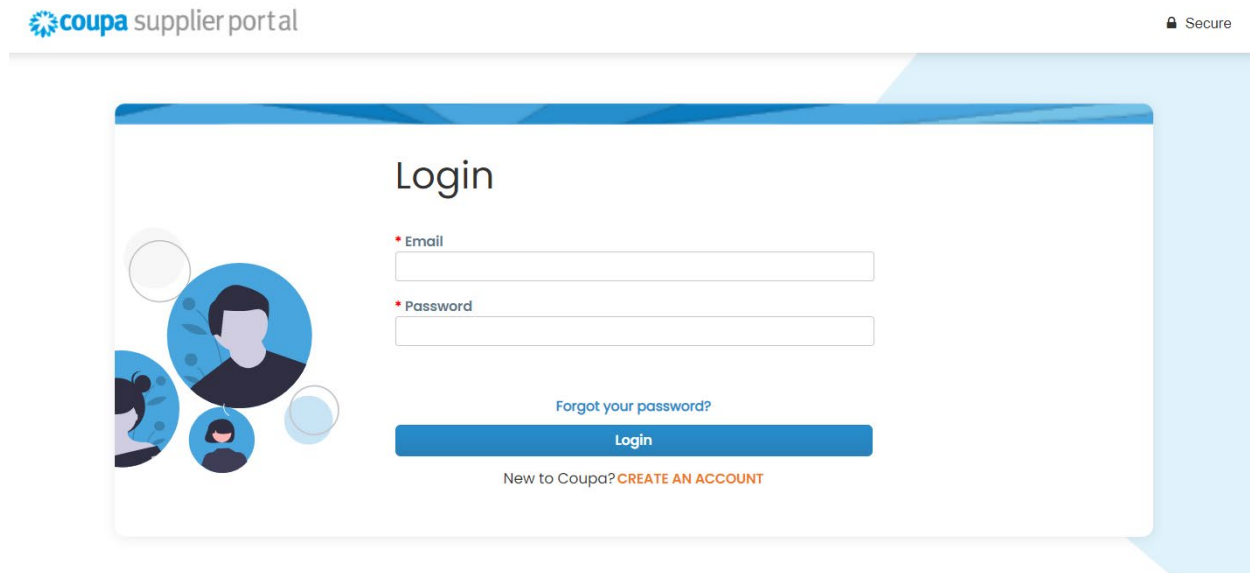


# Trạng thái hóa đơn trên COUPA

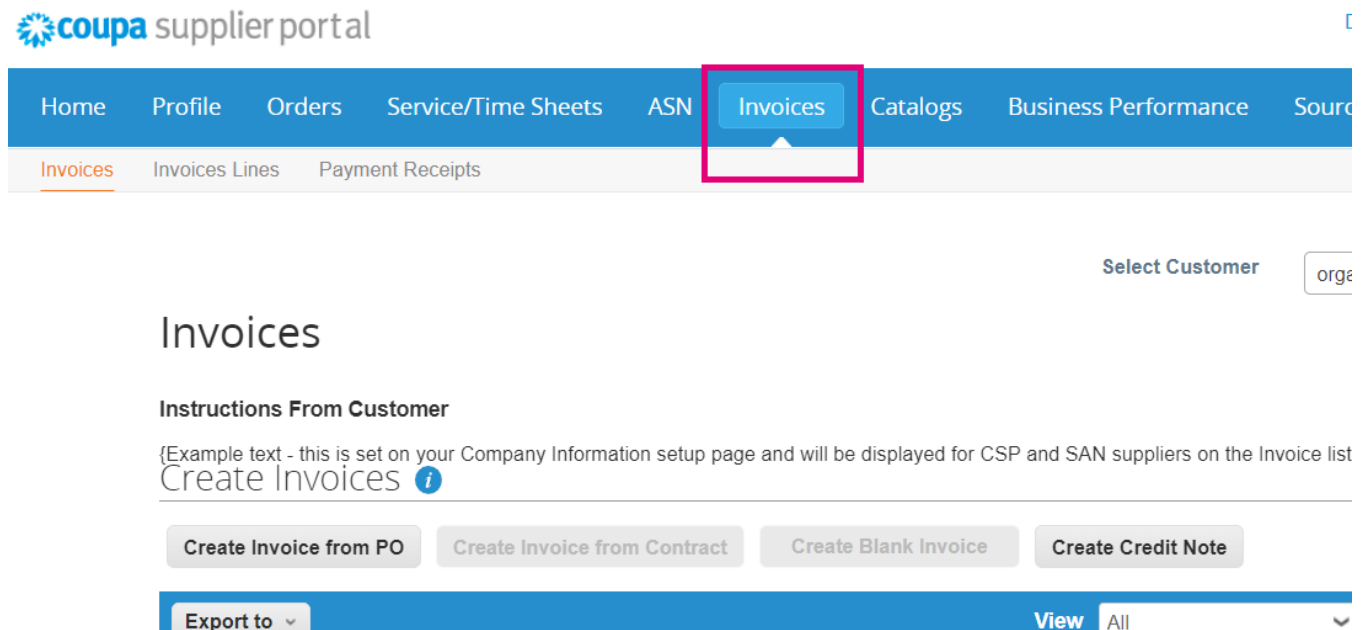
Hướng dẫn sử dụng

## Làm thế nào để kiểm tra trạng thái hóa đơn trên Coupa

1. Đăng nhập Coupa Supplier Portal bằng địa chỉ email và mật khẩu.



2. Bấm vào nút “Invoices”.



3. chọn tên khách hàng từ danh sách phía dưới.

Select Customer

organon-dev - Test Supplier 098789

4. Sau khi lựa chọn, hệ thống sẽ hiển thị danh sách hóa đơn và trạng thái.  
Invoices

Instructions From Customer

{Example text - this is set on your Company Information setup page and will be displayed for CSP and SAN suppliers on the Invoice list page}


Create Invoices 

Create Invoice from PO

Create Invoice from Contract

Create Blank Invoice

Create Credit Note

Invoice #	Created Date	Status	PO #	Total	Unanswered Comments	Dispute Reason	Actions
None	04/04/23	Draft	9500001621	9,000.00 USD	No		 
None	04/04/23	Draft	9500001621	9,000.00 USD	No		 
Revalidate 2	04/03/23	Approved	9500001621	1,000.00 USD	No		

Dưới đây là trạng thái của hóa đơn và ý nghĩa:

Invoice Status	Meaning
<i>AP Hold</i>	Đợi review
<i>Approved</i>	Hóa đơn đã được phê duyệt để thanh toán
<i>Disputed</i>	Hóa đơn cần chỉnh sửa
<i>Draft</i>	Hóa đơn đã được lưu nhưng chưa gửi lên

<i>On Hold</i>	Hóa đơn đang đợi review từ nhóm khác (ngoài AP)
<i>Pending Approval</i>	Đang đợi phê duyệt
<i>Pending Receipt</i>	Đang chờ nhận các mục hóa đơn hoặc vì có vấn đề về dung sai hệ thống, đợi thao tác của người xin hoặc người phê duyệt
<i>Rejected</i>	Hóa đơn đã bị từ chối
<i>Voided</i>	Hóa đơn đã bị hủy bỏ
<i>Withdrawn</i>	Hóa đơn đã bị thu hồi

5. Bấm vào số hóa đơn tương ứng có thể kiểm tra những thông tin cụ thể của hóa đơn đó.

- 1234567
- S333444
- S111222
- S223344

6. Hóa đơn sẽ được hiện thị, bạn có thể xem trạng thái của hóa đơn đó.

## General Info

---

**Invoice #** S333444

**Invoice Date** 02/16/23

**Payment Term** Z507-Within 30 days from invoice date due net

**Delivery Date** 02/16/23

**Currency** USD

**Delivery Number** None

**Status** Approved

**Shipping Term** FCA

**Legal Invoice** [download](#)

**Supplier Notes** None

**Attachments**

**Discount Amount** None

**Note:** Thông tin cụ thể về thanh toán hóa đơn có thể không xem được trên Coupa, vì các lý do sau đây:

- a. Hóa đơn chưa đến hạn.
- b. Nếu trạng thái hóa đơn không phải “Approved” (hoặc hóa đơn không xuất hiện trên Coupa), nhà cung cấp có thể liên hệ bộ phận Helpdesk để biết thêm chi tiết.